

Na podlagi Zakona o društvih (ZDru-1, Uradni list 64/2011 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami) je ustanovni zbor dne 13.12.2019 sprejel sklep o ustanovitvi **Društva izvedencev ekonomske stroke** in sprejel naslednji

## STATUT

### SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Društvo izvedencev ekonomske stroke (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo kot sodni izvedenci na strokovnem področju ekonomske stroke.

#### 2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Društvo zastopa predsednik, v njegovi odsotnosti pa član upravnega odbora. Če ni obeh ga zastopa tajnik oz. blagajnik društva. Društvo ima svoj transakcijski račun. Sedež društva je v Ljubljani. Naslov sedeža društva je Rutarjeva 5f.

#### 3. člen

Društvo nima znaka in štampljke.

#### 4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki prispevajo k razvoju dejavnosti Društva izvedencev ekonomske stroke.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

#### 5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva in
- preko spleta.

Javnost dela društvo uresničuje tako, da obvešča svoje člane ter zainteresirane organizacije in javnost o svojem delu preko spletne strani. Pri izvajanju svojega programa sodeluje društvo z vsemi, ki podpirajo dejavnosti društva. Za javnost dela je odgovoren predsednik, v njegovi odsotnosti pa član upravnega odbora.



ku  
Aem  
o  
An  
Hr

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

### NAMEN, CILJI in NALOGE DRUŠTVA

#### 6. člen

Namen društva je:

- dvig strokovnega znanja svojih članov,
- zagotavljati visoko strokovno raven dela članov društva,
- zavzemati se za spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju članov društva,
- seznanjati člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva in
- spodbujati strokovno izpopolnjevanje članov društva.

#### 7. člen

Cilj društva je, da njegovi člani delujejo

- z visoko stopnjo profesionalnosti,
- spoštujejo etična in moralna načela in
- zagotavljajo najboljšo možno strokovno podporo pravosodnim organom in drugim strankam v sodnih postopkih.

#### 8. člen

Naloge, ki izhajajo iz namena delovanja društva so:

- izobraževanje in osveščanje članov na nepridobitni podlagi,
- izobraževanje preko interneta in drugih oblik izobraževanja,
- izdajanje strokovne literature in brošur na nepridobitni podlagi,
- sodelovanje z državnimi inštitucijami,
- sodelovanje z drugimi društvi s podobno dejavnostjo in z društvi iz drugih držav,
- povezovanje subjektov, ki se ukvarjajo z izvedeništvom,
- strokovna pomoč članom na nepridobitni podlagi,
- prispevanje k razvoju in napredku strokovnega dela članov,
- zastopanje interesov članstva na strokovni ravni v odnosu do tretjih oseb in
- sodelovanje z Ministrstvom za pravosodje pri sistemskem urejanju področja izvedenstva ekonomske stroke in meril za plačilo storitev in povrnitev stroškov.

### III. PRIDOBITNA DEJAVNOST

#### 9. člen

Društvo lahko pod pogoji, ki jih določa zakon, opravlja naslednjo pridobitno dejavnost:

- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Ljubo', 'Alojz', 'S', 'AV', and 'H2'.

- 94.120 Dejavnost strokovnih združenj vso povezano z namenom in cilji društva.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje temeljne nepridobitne dejavnosti.

#### IV. ČLANSTVO

##### 10. člen

Član društva lahko postane vsak, ki je pridobil strokovni naziv **sodni izvedenec** za eno izmed področje ekonomije. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva, pravili stroke in plačal članarino.

Društvo ima redne in častne člane. Častni člani so člani društva ali druge fizične osebe, ki so na strokovnem področju povezani z delom društva in prispevajo k povečanju kvalitete strokovnega dela članov in povečanju ugleda društva. Naziv častnega člana lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju ekonomske stroke. Naziv častnega člana podeljuje **občni zbor** (zbor) na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

##### 11. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje strokovne izkušnje in znanja na druge člane društva,
- da varujejo ugled društva,
- da skrbijo za svojo strokovnost in strokovnost članov društva.

##### 12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature that appears to be 'li' and several smaller ones.

- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu v roku 3 mesecev od prejema opomina ne plača članarine ali ne zagotavlja svoje strokovnosti.

Člana se izključi iz društva, če:

- krši dolžnosti navedene v 11. členu statuta,
- krši pravila stroke in kodekse določene s statutom,
- ravna proti interesu društva oziroma v nasprotju z nameni, za katere je bilo ustanovljeno društvo,
- če z dejanji škodujejo ugledu društva.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

## ORGANI DRUŠTVA

### 13. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

## OBČNI ZBOR

### 14. člen

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani društva.

Občni zbor je lahko reden in izreden.

Redni občni zbor sklicuje upravni odbor praviloma enkrat letno.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku 30 dni po tem, ko je zahtevo za sklic podal nadzorni odbor, disciplinska komisija ali na zahtevo 1/3 članov društva. Če upravni odbor izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi gradivi. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

### 15. člen

O sklicu zbora članov in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem. Način obveščanja članov je po elektronski pošti, sklic zbora z dnevnim redom pa se



4

Handwritten signatures in blue ink, including names like 'Lj. Arin', 'J. M.', and 'Hh'.

istega dne objavi tudi na portalu društva. Za dan seznanitve z dnevnim redom se šteje datum objave na portalu društva.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 30% članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

Občni zbor sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov.

#### 16. člen

Naloge zbora članov:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja statut in druge akte društva,
- sprejema program dela društva in letno poročilo o delu društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika in tajnika ter člane upravnega odbora (UO), člane nadzornega odbora (NO) in člane disciplinske komisije,
- odloča o uvedbi članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zahtevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva, združitvi, razdružitvi ali pripojitvi društva,
- odloča o naslovu društva.
- razpravlja o delu in poročilu upravnega odbora, nadzornega odbora, disciplinske komisije in drugih sekcij;
- okvirno ocenjuje in spremlja delo društva v preteklem obdobju;
- sprejema usmeritve in dolgoročne programe ter usmeritve društva;
- razglša častne člane;
- opravlja druge zadeve, ki so splošnega pomena za društvo.

Posamezni predlogi za razpravo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem zbora članov.

O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in eden overitelj.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

**UPRAVNI ODBOR****17. člen**

Upravni odbor je izvršilni organ zboru članov, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma članov oziroma po programu in sklepkih sprejetih na zboru članov.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor sestavljata od 2 do največ 3 člani. Sestavljajo ga predsednik in člani.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj dvakrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta.

**18. člen**

Naloge upravnega odbora so:

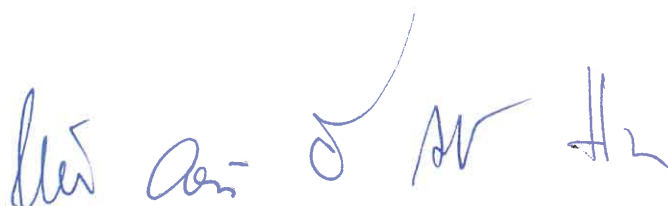
- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- določa višino članarine,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije in sekcije društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

**19. člen**

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa član upravnega odbora.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovico članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.



## 20. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo najmanj dveh članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

**NADZORNI ODBOR**

## 21. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen od 2 do največ treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Člani lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če sta na seji prisotna vsaj dva člana. Veljavne sklepe sprejema soglasno.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta.

**DISCIPLINSKA KOMISIJA**

## 22. člen

Člane disciplinske komisije voli občni zbor za dobo 4 let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

## 23. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitvev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

## 24. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- opomin pred izključitvijo,
- izključitev.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ.

### **PRESEDNIK DRUŠTVA**

#### **25. člen**

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo 4 let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov in upravnemu odboru.

### **TAJNIK DRUŠTVA**

#### **26. člen**

Za opravljanje strokovno-tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva lahko društvo imenuje tajnika, ki ga izvoli občni zbor za dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

### **FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

#### **27. člen**

Viri dohodkov:

- članarina,
- darila, volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ki ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsako delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

*[Handwritten signatures]*



## 28. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in potrdijo zaključni račun.

## 29. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik ali pooblaščen član upravnega odbora.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Poslovanje društva je brezgotovinsko. Društvo lahko pooblasti zunanjega izvajalca, da vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s predpisi in v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju društva, v katerem društvo določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva. Pravilnik bo društvo sprejelo v roku treh mesecev po ustanovitvi društva.

## 30. člen

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

## 31. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov.

**PRENEHANJE DRUŠTVA**

## 32. člen

Društvo lahko preneha in se izbriše iz registra društev:

- po sklepu zbora članov
- po samem zakonu.

Društvo lahko preneha tudi

- z združitvijo z drugim društvom,
- s pripojitvijo drugemu društvu.

Sklep o prenehanju društva sprejme občni zbor z večino prisotnih članov.

9  
Lj. An. O. Ar. Hr.

Sklep o prenehanju mora vsebovati tudi društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Če društvo v sklepu ne določi naslednika premoženja in ga tudi na podlagi določb temeljnega akta ni mogoče določiti, premoženje preide na lokalno skupnost, na območju katere je društvo imelo svoj sedež. Neuporabljeni sredstva pridobljena iz proračuna se vrnejo proračunu. Premoženja društva ni mogoče prenesti na politično stranko.

### 33. člen

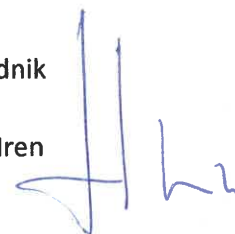
Zbor članov sprejema spremembe in dopolnitve Statuta. Predlog sprememb in dopolnitev statuta predlagajo najmanj trije člani društva ali Upravni odbor. Predlogi sprememb in dopolnitev morajo biti pripravljene in posredovane na zbor članov v skladu s 16. členom Statuta.

### 34. člen

Ta statut je sprejel ustanovni zbor članov dne 13. decembra 2019 in velja od dneva sprejetja.

Predsednik

Tibor Hren



REPUBLIKA SLOVENIJA  
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva

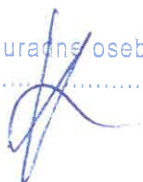
Datum vpisa v register društev

Število strani

4.11.952500  
30.12.14  
12

Podpis uradne osebe

.....




10



Handwritten signatures and initials: lw, Alen, J, AV